

Die **aam2core** ist ein Immobilien-Investment-Manager für Wohn-, Büro- und Logistikobjekte für institutionelle und nicht-institutionelle Investoren. Die Tochtergesellschaft aam2core Service GmbH erwirbt und verwaltet Büroimmobilien für (semi-)professionelle Anleger in Direktmandaten und Spezialfonds.

Insgesamt wird ein Investmentvermögen von 3,35 Mrd. EUR mit einer Fläche von 1,675 Mio. m² von ca. 80 Mitarbeitenden verantwortet.

Praktikant(in) Human Resources am Standort Frankfurt a.M. (w/m/d)

Ihre Aufgabenbereiche:

- Unterstützung der Personaladministration und Bearbeitung aller relevanten Personal- und Vertragsangelegenheiten von der Einstellung bis zum Austritt
- Aktive Beteiligung an der Erstellung von Arbeitszeugnissen
- Unterstützung des HR-Teams bei verschiedenen Aufgaben
- Mitwirkung im Bewerbermanagementprozess
- Beitrag zur Optimierung interner Prozesse in Zusammenarbeit mit dem Team

Ihr Profil:

- Studium der Wirtschaftswissenschaften, Medien-/Kommunikationswissenschaften, (Wirtschafts-) Informatik, Psychologie, Geistes- oder Sozialwissenschaften
- Erste Erfahrungen im Personalwesen wünschenswert
- Persönlich überzeugst Du durch Kommunikationsstärke, eine schnelle Auffassungsgabe und durch Teamgeist
- Diskretion, Eigeninitiative und eine präzise Arbeitsweise sind essenziell
- Teamfähigkeit und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten:

- Vielfältige, spannende und vor allem verantwortungsvolle Aufgaben
- Eigenverantwortliches Arbeiten mit vielen Gestaltungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Immense Lernkurve durch Einbindung in den gesamten Wertschöpfungsprozess
- Strukturiertes Onboarding (Einarbeitung, Ansprechpartner, Feedbackgespräche etc.)
- Schöner Arbeitsplatz in zentraler Lage in Frankfurt am Main

Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung einschließlich der Angaben zum möglichen Einstiegsdatum unter dem Betreff „Praktikant(in) Human Resources“ an personal@aam2core.com.